

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ ООО «ТУССОН»  
№ 5 от 04.03.2021г.

Настоящая редакция Публичного договора  
опубликована 17.03.2021г. и вступает в силу  
с момента публикации

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР**  
безвозмездного пользования (ссуды) оборудованием при  
совершении операций с использованием банковских платежных карточек № 1-П

**1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ**

- 1.1. **ССУДОДАТЕЛЬ** – ООО «ТУССОН».
- 1.2. **ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, ремесленник, или субъект агротуризма, осуществившие акцепт оферты.
- 1.3. **СТОРОНЫ** – ССУДОДАТЕЛЬ и ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ.
- 1.4. **Сайт** – сайт ООО «ТУССОН» <https://www.eftpos.by/>.
- 1.5. **Заявка** – электронная форма установленного ССУДОДАТЕЛЕМ содержания, размещенная на его сайте, которая в интерактивном режиме заполняется ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ и регистрируется ССУДОДАТЕЛЕМ, путем присвоения индивидуального идентификационного номера, в том числе Заявление о переводе оборудования под действие условий публичного договора.
- 1.6. **Карточки** – банковские платежные карточки, указанные в договорах аутсорсинга и эквайринга.
- 1.7. **Оборудование** – аппаратно-программный комплекс (терминалы и устройства ввода персонального кода), переданный ССУДОДАТЕЛЕМ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ в рамках настоящего Договора для проведения и регистрации операций с использованием карточек.
- 1.8. **Банк-эквайер** - банк, заключивший с ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ договор эквайринга и договор аутсорсинга с ССУДОДАТЕЛЕМ.
- 1.9. **Договор эквайринга** - договор на оказание услуг по возмещению денежных средств по операциям с карточками, заключенный между ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ и банком-эквайером.
- 1.10. **Договор аутсорсинга** - договор на оказание услуг по обеспечению проведения операций с карточками у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, заключенный между ССУДОДАТЕЛЕМ и банком-эквайером.
- 1.11. **Дооснащение оборудования** – установка дополнительных компонентов на оборудование после его передачи в безвозмездное пользование.
- 1.12. **Заявка банка-эквайера** – заявка банка-эквайера на подключение/изъятие оборудования у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, направленная ССУДОДАТЕЛЮ банком-эквайером с ведома ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ в рамках договора аутсорсинга.
- 1.13. **Руководство** – актуальная версия руководства по эксплуатации оборудования, утвержденная уполномоченным лицом ССУДОДАТЕЛЯ. Актуальные версии Руководства в зависимости от типов оборудования размещены на сайте ССУДОДАТЕЛЯ <https://www.eftpos.by/>.
- 1.14. **Регламентные сроки** – сроки исполнения работ ССУДОДАТЕЛЕМ, обозначенные в договорах аутсорсинга (при необходимости уточняются у банка-эквайера).
- 1.15. **Разрушение оборудования:**
  - повреждения, произошедшие вследствие нарушения правил эксплуатации, требований эксплуатационной документации, умышленных действий, актов вандализма (повреждения,

нанесенные третьими лицами) или стихийных бедствий, и(или) имеются механические повреждения корпуса оборудования или внутренних деталей и механизмов;

- повреждения при наличии признаков вскрытия (попытки вскрытия) корпуса оборудования, повреждения стикеров или других элементов пломбировки;
- повреждения, причиненные внешними воздействиями (пожар, затопление оборудования водой или иной жидкостью);
- повреждения, причиненные насекомыми, грызунами или животными, а также продуктами их жизнедеятельности.

**1.16. Компоненты оборудования** – детали, модули, кабели и др. комплектующие, входящие в состав оборудования, либо устанавливаемые дополнительно.

**1.17. Однородное оборудование** - оборудование, которое, не являясь идентичным по отношению к заменяемому, имеет сходные характеристики и состоит из схожих компонентов, что позволяет ему осуществлять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемым.

**1.18. Идентичное оборудование** - оборудование, имеющее одинаковые характерные основные признаки с заменяемым, такие как, физические характеристики, качество, товарный знак, функциональное назначение, страна происхождения, производитель, модель, серия. При этом незначительные различия во внешнем виде такого оборудования не учитываются.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий публичный договор на передачу оборудования в безвозмездное пользование (ссуду) оборудования при совершении операций с использованием банковских платежных карточек (далее – договор) определяет порядок передачи оборудования в безвозмездное пользование, обеспечение его сохранности и обслуживания для возможности использования в рамках договора эквайринга, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между ССУДОДАТЕЛЕМ и ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ, принявшим публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора. ССУДОДАТЕЛЬ обязуется передать в безвозмездное временное пользование ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ оборудование, указанное в п.п. 1.7. договора, а ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязуется вернуть то же оборудование в том же состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

2.2. Акцепт условий договора осуществляется ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ путем оформления Заявки на сайте ССУДОДАТЕЛЯ и приемом оборудования с оформлением товарной (товарно-транспортной) накладной (далее – накладная).

2.3. При наличии у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ оборудования ССУДОДАТЕЛЯ, переданного по ранее заключенным договорам, акцептом условий договора является совершение ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ следующих действий, означающих полное и безоговорочное принятие ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ всех условий настоящего договора без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения:

2.3.1. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ принимает оборудование по накладной (в случае необходимости получения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ нового оборудования по договору).

2.3.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ оформляет Заявку о переводе оборудования, имеющегося в наличии у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, под действие условий настоящего договора (форма заявки – Приложение №1 к настоящему договору) с приложением подписанного Перечня оборудования ССУДОДАТЕЛЯ, переданного ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ по ранее заключенным договорам.

В данном случае договор считается заключенным в момент получения ССУДОДАТЕЛЕМ подписанных ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ Заявок о переводе оборудования под действие условий договора и Перечня оборудования ССУДОДАТЕЛЯ, переданного ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ по ранее заключенным договорам, а также приема

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ оборудования по накладной (в случае необходимости получения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ нового оборудования по договору).

2.4. Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (пункты 2, 3 статьи 404 и пункт 3 статьи 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

СТОРОНЫ безоговорочно соглашаются с тем, что договор заключен по адресу места нахождения ССУДОДАТЕЛЯ.

После успешной обработки Заявки, ССУДОДАТЕЛЬ направляет соответствующее информационное сообщение на указанный в Заявке адрес электронной почты ССУДОДАТЕЛЯ.

2.5. ССУДОДАТЕЛЬ на основании заявок банка-эквайера передает ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ оборудование в безвозмездное пользование для использования при совершении операций с использованием банковских платежных карточек в рамках договора эквайринга, а также обеспечивает работоспособность оборудования в регламентные сроки за свой счет, за исключением случаев, предусмотренных в п.5.2.4. договора.

2.6. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ принимает оборудование в безвозмездное пользование для использования при совершении операций с использованием банковских платежных карточек в рамках договора эквайринга, в соответствии с условиями договора.

2.7. Наименование, количество и тип оборудования указываются в накладной.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ:

3.1.1. Подготовить легкодоступные для клиентов места для установки оборудования в соответствии с заявкой банка-эквайера.

3.1.2. Обеспечить места для установки оборудования в соответствии с заявкой банка-эквайера необходимыми коммуникациями для работы оборудования и поддерживать их в рабочем состоянии.

3.1.3. Обеспечить сохранность оборудования и соблюдать условия его эксплуатации в соответствии с Руководством.

3.1.4. Использовать оборудование в соответствии с условиями договора в местах его установки, указанных в заявке банка-эквайера. Изменение адреса нахождения оборудования производить на основании заявки ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ в банк-эквайер и соответствующей заявки банка-эквайера в адрес ССУДОДАТЕЛЯ.

3.1.5. В соответствии с действующим законодательством о проведении инвентаризаций, предоставлять ежегодно не позднее 01 декабря по почте в адрес ССУДОДАТЕЛЯ инвентаризационную ведомость по форме согласно приложению 15 к Инструкции по инвентаризации активов и обязательств, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.11.2007 № 180, о наличии переданного по договору оборудования (с учетом всех структурных подразделений) по состоянию на 1 ноября текущего года.

Обеспечить работникам ССУДОДАТЕЛЯ доступ к оборудованию при необходимости проверки его фактического наличия.

3.1.6. Назначить ответственного работника для взаимодействия с ССУДОДАТЕЛЕМ в рамках договора по вопросам приема/передачи и работы оборудования, проведения операций с Карточками и инвентаризации, наличия задолженности, а также, при необходимости, дальнейшего обучения работников ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ правилам эксплуатации оборудования, с указанием контактных реквизитов по форме согласно Приложению 3 к договору.

3.1.7. В случае реорганизации, изменения юридических или банковских реквизитов, информации об ответственном работнике (п.3.1.6 договора), а также номера телефона, адреса электронной почты ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, вступления в стадию ликвидации либо

банкротства, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления изменений в силу письменно информировать ССУДОДАТЕЛЯ о произошедших изменениях путем направления в адрес ССУДОДАТЕЛЯ почтовой корреспонденции либо электронного сообщения на адрес электронной почты ССУДОДАТЕЛЯ **obot@tusson.by**, либо любым иным способом, предусмотренным разделом 9 настоящего договора, по форме согласно Приложению 2 либо Приложению 3 к договору соответственно. В случае реорганизации, уведомление происходит с приложением копии свидетельства о государственной регистрации. В этом случае договор считается заключенным с новым субъектом хозяйствования (правопреемником).

3.1.8. Обращаться к ССУДОДАТЕЛЮ по вопросам проведения ремонта (восстановления работоспособности) оборудования по телефонам (017) 389-7677, (029) 310-4046, (029) 560-5368, (029) 620-4622, либо по электронной почте на адрес **terminal@tusson.by**.

3.1.9. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ не имеет права передавать, продавать, переуступать третьим лицам переданное ему оборудование или иным образом распоряжаться им в пользу другого лица, а также использовать оборудование в коммерческих целях путем сдачи его третьим лицам в пользование (включая и безвозмездное пользование), за исключением случаев, оформленных заявкой банка-эквайера и принятой ССУДОДАТЕЛЕМ в работу.

3.1.10. Предоставлять ССУДОДАТЕЛЮ информацию необходимую для проведения проверки порядка, режима, других условий эксплуатации оборудования, его местонахождение.

3.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ имеет право:

3.2.1. Пользоваться переданным оборудованием в соответствии с условиями договора и Руководства.

3.2.2. Распоряжаться доходами, полученными от использования оборудования.

3.2.3. От своего имени и за свой счет осуществлять страхование оборудования по рискам, связанным с утратой и повреждением оборудования. В случае заключения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ договора страхования оборудования, выгодоприобретателем по нему является ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ.

3.3. Обязанности ССУДОДАТЕЛЯ:

3.3.1. На основании заявок банка-эквайера передавать ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ оборудование в регламентные сроки.

3.3.2. В момент подключения оборудования проводить обучение персонала ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ правилам эксплуатации оборудования.

3.3.3. Обеспечивать соответствие принципов работы, спецификации оборудования, его базового и прикладного программного обеспечения требованиям платежных систем, к которым относятся карточки.

3.3.4. Обеспечивать работоспособность оборудования в соответствии с условиями раздела 5 договора.

3.3.5. Оказывать консультации по эксплуатации оборудования в соответствии с положениями Руководства.

3.3.6. Уведомить банк-эквайер и ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ в случае отсутствия необходимого оборудования, в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента поступления заявки банка-эквайера.

3.4. ССУДОДАТЕЛЬ имеет право:

3.4.1. Не вмешиваясь в деятельность ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ проверять порядок, режим, другие условия эксплуатации оборудования, его местонахождение и требовать для этого предоставления ему необходимой информации.

3.4.2. Без согласия ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ передавать оборудование в залог, без изъятия оборудования из эксплуатации у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ.

3.4.3. Без заявки банка-эквайера изымать у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ оборудование в месте его подключения в соответствии с п.7.3 и 7.4. договора и в случаях, требующих оперативного реагирования ССУДОДАТЕЛЯ для обеспечения сохранности оборудования.

Изъятие происходит после соответствующего уведомления ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ и с оформлением акта приема -передачи оборудования по установленной ССУДОДАТЕЛЕМ форме.

#### 4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

4.1. Передача оборудования ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ и его возврат ССУДОДАТЕЛЮ происходят на основании заявок банка-эквайера, и могут осуществляться как в офисах/филиалах ССУДОДАТЕЛЯ, информация о них размещена на сайте ССУДОДАТЕЛЯ <https://www.eftpos.by/> в разделе «Сервис» - «Ответственное хранение, безвозмездное пользование», так и непосредственно в местах подключения оборудования у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, указанных в заявке банка-эквайера.

В случае письменного извещения со стороны ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ в адрес ССУДОДАТЕЛЯ о ликвидации или банкротстве ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, или объекта торговли/сервиса, в котором установлено оборудование, а также о желании расторгнуть договор и вернуть оборудование, оборудование может изыматься ССУДОДАТЕЛЕМ без заявок банка-эквайера

В случаях, указанных в п.7.3 и 7.4. договора ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан вернуть оборудование ССУДОДАТЕЛЮ на условиях, указанных в уведомлении ССУДОДАТЕЛЯ.

4.2. Передача оборудования оформляется накладной в соответствии с действующим законодательством. В случаях отсутствия возможности оформления накладной ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ возврат оборудования может быть оформлен актом приема-передачи оборудования по действующей у ССУДОДАТЕЛЯ на момент изъятия форме.

Дооснащение и доукомплектация оборудования новыми компонентами оформляется накладной.

#### 5. УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

5.1. ССУДОДАТЕЛЬ осуществляет установку, подключение, настройку и тестирование работы оборудования в соответствии с Заявкой банка-эквайера, при наличии у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ необходимых коммуникаций в исправном состоянии, соответствующих типу подключаемого оборудования. Подключение оборудования происходит в регламентные сроки.

При невозможности подключения оборудования по вине ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ - устраняет причину невозможности, о чем письменно уведомляет ССУДОДАТЕЛЯ по реквизитам ССУДОДАТЕЛЯ, указанным в настоящем договоре.

Выезд инженера для повторного подключения оплачивается дополнительно путем внесения предварительной оплаты на основании счета в размере, указанном в действующем на момент его выставления Прейскуранте ССУДОДАТЕЛЯ на реализуемые работы ССУДОДАТЕЛЯ. Работы по подключению выполняются в срок, не позднее 10 рабочих дней с момента получения предоплаты. По факту выполнения работ составляется Акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.2. В случае обращения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ к ССУДОДАТЕЛЮ с уведомлением о неработоспособности оборудования в соответствии с п. 3.1.8 настоящего договора, ССУДОДАТЕЛЬ восстанавливает работоспособность оборудования в регламентные сроки.

5.2.1. Работы по восстановлению работоспособности оборудования могут осуществляться в месте его установки, а также в техническом центре ССУДОДАТЕЛЯ. К моменту прибытия специалистов ССУДОДАТЕЛЯ для выполнения работ по ремонту оборудования представитель ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ обязан:

- предоставить свободный доступ к оборудованию;
- обеспечить электропитание и работоспособность коммуникационного оборудования во время обслуживания;
- обеспечить наличие бумаги к принтерам оборудования;

- обеспечить по окончании ремонта присутствие своего представителя с соответствующими полномочиями для подписания и формирования необходимых документов.

5.2.2. В случае выхода из строя оборудования для восстановления его работоспособности ССУДОДАТЕЛЬ имеет право, на свое усмотрение выполнять следующие действия:

- выполнять ремонт оборудования в месте его установки и/или техническом центре;
- предоставлять подменное оборудование на время выполнения ремонта;
- выполнять замену оборудования на идентичное или однородное.

5.2.3. По окончании выполнения работ, указанных в настоящем разделе, сотрудником ССУДОДАТЕЛЯ, выполнявшим работы, заполняется документ, подтверждающий факт выполнения работ – Заявка на выполнение ремонтных работ, по установленной ССУДОДАТЕЛЕМ форме.

По требованию любой из сторон может быть составлен Технический акт, описывающий выполненные работы и израсходованные запасные части и комплектующие, в котором делается отметка о факте неисправности, некомплектности и иных выявленных отклонениях, по установленной ССУДОДАТЕЛЕМ форме.

В случае изъятия неисправного оборудования в ремонт и передачи взамен подменного оборудования, передача осуществляется по квитанции ССУДОДАТЕЛЯ, в которой указываются серийные номера изъятого/подменного оборудования, а также в Заявке на выполнение ремонтных работ делается соответствующая запись об изъятии/установке оборудования. При возврате оборудования ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ в тот же момент обязан вернуть Квитанцию и подменное оборудование ССУДОДАТЕЛЮ.

В случае невозврата ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ подменного оборудования ССУДОДАТЕЛЮ, сотрудником ССУДОДАТЕЛЯ составляется односторонний акт о невозврате оборудования. Данный акт является основанием для взыскания стоимости невозвращенного оборудования.

В случае замены неисправного оборудования на однородное, возврат и замена оформляются накладными и/или, в случае невозможности составления накладной на возврат, актом приема-передачи оборудования, по установленной ССУДОДАТЕЛЕМ форме, в котором делается отметка о факте неисправности, некомплектности и иных выявленных отклонениях.

В случае замены неисправного оборудования на идентичное, возврат и замена оборудования оформляется накладными и/или Техническим актом по установленной ССУДОДАТЕЛЕМ форме, в котором делается отметка о факте неисправности, некомплектности и иных выявленных отклонениях и фиксируется факт замены.

Любые документы, вытекающие из данного раздела, подписываются представителем ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ с полным указанием Ф.И.О. и должности представителя, полномочия которого на подписание документов явствуют из обстановки. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ соглашается, что подписанные его работником документы являются подтверждением факта выполнения работ.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ соглашается с тем, что отказ от подписания документов представителем ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ не освобождает ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ от оплаты выполненных работ.

5.2.4. Обязанности ССУДОДАТЕЛЯ по обеспечению работоспособности оборудования за свой счет не распространяются на случаи:

- наличия механических, электротермических, термических и химических повреждений корпуса или внутренних узлов оборудования;
- наличия в оборудовании неисправности портов ввода-вывода (COM, USB, PS/2, RS485), входных цепей сетевых адаптеров и модемов;
- наличия повреждений, вызванных использованием нестандартных расходных материалов, чистящих материалов;

- повреждения пломб, стикеров и маркировочных этикеток производителя или ССУДОДАТЕЛЯ;
- наличия трудноудаляемых посторонних наклеек или сильных загрязнений на корпусе или внутренних узлах оборудования, которые невозможно удалить без нарушения состояния поверхности оборудования, приводящих к потере товарного вида;
- наличия инородных предметов, следов жизнедеятельности насекомых или грызунов, жидкостей или следов жидкостей на поверхности или внутренних узлах оборудования;
- наличия признаков разрушения оборудования;
- нарушения условий эксплуатации оборудования;
- неработоспособности коммуникационного оборудования, сетей ЛВС, сетей электропитания и прочего оборудования, предназначенного для обеспечения работоспособности оборудования;
- модернизации и ремонта оборудования или его комплектующих неуполномоченными ССУДОДАТЕЛЕМ лицами.

Наличие любого из вышеперечисленных фактов подтверждается ССУДОДАТЕЛЕМ в срок не более 6 (шести) месяцев со дня обнаружения на основании акта или заключения, выданного ССУДОДАТЕЛЕМ.

5.2.5. Восстановление работоспособности оборудования в случаях, перечисленных в п.5.2.4 договора, осуществляется за счет ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ за отдельную плату согласно действующему Прейскуранту ССУДОДАТЕЛЯ.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. СТОРОНЫ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, указанных в п.3.1.3 договора или отказа от возврата оборудования, ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан возместить ССУДОДАТЕЛЮ в полном объеме стоимость ремонта оборудования или стоимость нового однородного/идентичного оборудования в соответствии с Прейскурантом ССУДОДАТЕЛЯ, в случае его утраты, повреждения, невозможности восстановления (пожар, хищение, разрушение и т.п.) или отказа от возврата оборудования в срок не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента письменного уведомления ССУДОДАТЕЛЕМ.

ССУДОДАТЕЛЬ выставляет ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ стоимость ремонта оборудования с оформлением акта сдачи-приёмки выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактуры, в размере, согласно действующим на момент выполнения работ (оказания услуг) Прейскурантам ССУДОДАТЕЛЯ на реализуемые товары, материалы, а также работы (услуги) ССУДОДАТЕЛЯ. В случае утраты, повреждения, невозможности восстановления (пожар, хищение, разрушение и т.п.) или отказа от возврата оборудования ССУДОДАТЕЛЬ направляет ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ информационное письмо с требованием оплатить стоимость нового аналогичного/идентичного оборудования в соответствии с действующим Прейскурантом ССУДОДАТЕЛЯ по указанным реквизитам ССУДОДАТЕЛЯ.

6.3. За нарушение сроков возмещения причиненных ССУДОДАТЕЛЮ убытков в соответствии с п.6.2 договора ССУДОДАТЕЛЬ имеет право выставить ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ пеню в размере 0,5% от не перечисленной своевременно суммы за каждый день просрочки.

6.4. При отказе от возврата оборудования на основании Заявки банка-эквайера, а также требования ССУДОДАТЕЛЯ в соответствии с п.7.3 и 7.4. договора, ССУДОДАТЕЛЬ составляет односторонний акт приема-передачи оборудования, в котором фиксирует отказ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ вернуть оборудование, и на основании которого имеет право требовать от ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ уплаты штрафа в размере 10 (Десяти) базовых величин в размере, действующем на день уплаты штрафа, за каждый случай отказа.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в п.3.1.5, 3.1.7 договора, ССУДОДАТЕЛЬ имеет право требовать от ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ уплаты штрафа в размере 5 (Пяти) базовых величин в размере, действующем на день уплаты штрафа, за каждый случай.

6.6. В случае нарушения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ условия договора, определенного в п. 3.1.9, ССУДОДАТЕЛЬ имеет право требовать от ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ уплаты штрафа в размере 10 (Десяти) базовых величин, в размере, действующем на день уплаты штрафа, за каждый факт нарушения.

6.7. Уплата штрафа и пени не освобождает ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ от исполнения договорных обязательств.

6.8. После расторжения договора СТОРОНЫ не освобождаются от финансовых обязательств, возникших в соответствии с договором.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента присоединения к нему ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ в порядке, предусмотренном договором, и действует по 31.12.2021 включительно. В случае если ни одна из СТОРОН не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента окончания срока действия настоящего договора не заявит письменно о своем желании расторгнуть договор, договор считается пролонгированным на каждый очередной календарный год на тех же условиях.

7.2. Досрочное расторжение договора возможно по письменному требованию одной из СТОРОН. При этом СТОРОНЫ извещают друг друга о намерении расторгнуть договор не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения за исключением случая, указанного в п.7.3. договора.

7.3. В случае нарушения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ условий, перечисленных в п.3.1.3, 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.7., 3.1.9. договора или ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ вступает в стадию ликвидации, либо банкротства, ССУДОДАТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, письменно уведомив об этом ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ за пять рабочих дней до даты расторжения.

7.4. Изменения и/или дополнения в настоящий договор вносятся в одностороннем порядке по решению ССУДОДАТЕЛЯ. Изменения и/или дополнения, вносимые ССУДОДАТЕЛЕМ в настоящий договор по собственной инициативе, вступают в силу не ранее чем через 15 (Пятнадцать) календарных дней после их утверждения и опубликования на сайте.

Изменения и/или дополнения, вносимые в настоящий договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений и/или дополнений в данных актах законодательства.

Текст изменений и/или дополнений настоящего договора либо его новая редакция доводятся ССУДОДАТЕЛЕМ до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте.

В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями до момента вступления их в силу, ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ имеет право расторгнуть настоящий договор путем одностороннего отказа от исполнения настоящего договора с последующим возвратом оборудования в соответствии с п. 4.1 договора. Уведомлением об отказе от исполнения настоящего договора признается любое письменное уведомление ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, составленное на бумажном носителе или в электронной форме, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции настоящего договора, либо об отказе соблюдать его условия.

Оборудование возвращается в исправном состоянии и полном комплекте не позднее даты вступления в силу внесенных изменений и/или дополнений, либо новой редакции настоящего договора. При этом договор считается расторгнутым с даты возврата



ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ всего оборудования ССУДОДАТЕЛЯ по накладной или акту приема-передачи оборудования.

Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений об отказе от исполнения настоящего договора, либо о несогласии с отдельными положениями настоящего договора согласно условиям настоящего договора) признается согласием и присоединением ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ к новой редакции настоящего договора (пункт 3 статьи 159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

## 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств по договору (далее - форс-мажор), ответственность за неисполнение обязательств не наступает, а срок их исполнения переносится сообразно сроку и виду форс-мажора. Форс-мажором признаются пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия и пр.

8.2. СТОРОНА, для которой выполнение обязательств по договору стало невозможным в связи с форс-мажором, должна в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его возникновения информировать в письменной форме о начале, предполагаемой продолжительности и времени его прекращения с предоставлением соответствующего подтверждения Белорусской торгово-промышленной палаты. Если одна из СТОРОН не проинформирует или сделает это с нарушением указанных в настоящем пункте срока и условий, она теряет право использовать форс-мажор в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору.

## 9. ЮРИДИЧЕСКАЯ СИЛА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

9.1. Стороны признают юридическую силу документов, составление которых предусмотрено п.п. 3.1.5., 3.1.7, 3.3.6, 4.1., 7.1., 7.2., 7.3. договора, переданных с использованием факсимильной связи, по электронной почте, посредством веб-сервиса Quidox.by и с использованием иных средств связи, которые позволяют достоверно определить, что документ исходит от СТОРОНЫ-отправителя – по номерам и реквизитам, указанным в настоящем договоре, или в письменном уведомлении СТОРОНЫ, или в заполненной ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ Заявке, или в заполненной форме согласно Приложению 3. Направление СТОРОНАМИ оригиналов, переданных ранее с использованием указанных средств связи, выше указанных документов во исполнение договора не требуется.

9.2. СТОРОНЫ признают юридическую силу документов, включая, но не ограничиваясь, дополнительные соглашения, счета на оплату, акты сдачи-приемки работ, спецификации, протоколы согласования цены, формируемых СТОРОНАМИ в виде электронных документов, подписанных с применением средств электронной цифровой подписи в одностороннем и/или двустороннем порядке и переданных посредством веб-сервиса Quidox.by, которые позволяют достоверно определить, что документ исходит от СТОРОНЫ-отправителя – по номерам и реквизитам, указанным в настоящем договоре, или в письменном уведомлении СТОРОНЫ, или в заполненной ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ Заявке.

Учетные записи уполномоченных представителей ООО «ТУССОН» будут содержать в своем наименовании почтовый домен «tusson.by».

9.3. Ограничения на применение электронных документов могут быть установлены в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

9.4. Стороны также соглашаются с тем, что любые сообщения, уведомления и документы, указанные в договоре, включая, но не ограничиваясь, дополнительные соглашения, счета на оплату, акты об оказании услуг (выполнении работ), спецификации, протоколы согласования цены, акты сдачи-приемки работ и составленные СТОРОНАМИ в виде

электронного документа, подписанного с применением средств электронной цифровой подписи, переданные второй СТОРОНЕ с использованием веб-сервиса Quidox.by, считаются полученными ею в день их отправления, а обязательства СТОРОНЫ-отправителя по отправке – исполненными надлежащим образом.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим договором, СТОРОНЫ руководствуются законодательством Республики Беларусь.

10.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по договору или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между СТОРОНАМИ.

10.3. Для разрешения споров, не урегулированных путем переговоров, СТОРОНЫ устанавливают обязательный претензионный (досудебный) порядок. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней со дня ее получения.

10.4. Спор, не урегулированный сторонами в претензионном (досудебном) порядке, подлежит рассмотрению в экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10.5. Досудебный порядок разрешения споров между СТОРОНАМИ не обязателен. Споры и разногласия, по которым СТОРОНЫ не достигнут договоренностей, подлежат разрешению в Экономическом суде г. Минска.

10.6. Все приложения к договору являются неотъемлемой его частью.

10.7. Оборудование находится на балансе ССУДОДАТЕЛЯ.

10.8. Заключая настоящий договор, ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ безоговорочно соглашается получать от ССУДОДАТЕЛЯ информацию о наличии задолженности посредством SMS-сообщений на мобильный телефон, писем на адрес электронной почты, сообщений в иных мессенджерах. Данная информация направляется ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ согласно контактам, указанным в Заявке ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. Заявление о переводе оборудования под действие условий публичного договора

11.2. Уведомление об изменении реквизитов.

11.3. Форма контактных реквизитов ответственного лица ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ.

## 12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

12.1. СТОРОНЫ соглашаются под реквизитами ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ считать информацию, указанную в Заявке ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ.

12.2. О факте изменения реквизитов СТОРОНЫ уведомляют друг друга следующим образом:

ССУДОДАТЕЛЬ публикует новые реквизиты в случае их изменения в тексте договора на сайте; ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ уведомляет ССУДОДАТЕЛЯ в порядке, предусмотренном п. 3.1.7 настоящего договора.

12.3. Реквизиты ССУДОДАТЕЛЯ:

Общество с ограниченной ответственностью

«ГУССОН»

220033, г. Минск, Партизанский пр-т, 19а, п. 4Н

р/с ВУ15ММВН30120004500109330000, в ОАО «Банк Дабрабыт»,

БИК ММВНВУ22

Адрес банка: 220002,

г. Минск, ул. Коммунистическая, 49, пом. 1

УНП 100068767, ОКПО 14500278

Приложение 1  
к публичному договору  
№1-П от 04.03.2021г.

Заявление о переводе оборудования под действие условий  
публичного договора №1-П от 04.03.2021г.

(Указать название организации) подтверждает акцептование условий публичного договора №1-П от 04.03.2021г. и просит оборудование, указанное в прилагаемом Перечне оборудования и переданное ООО «ТУССОН» в рамках договора (-ов) № (указать номер ранее заключенного договора или нескольких договоров) от \_\_\_\_\_, считать переданным в рамках публичного договора №1-П от 04.03.2021г. (Указать название организации) соглашается с тем, что после подписания настоящего заявления о переводе оборудования под действие условий договора вышеперечисленные ранее заключенные договоры считаются прекратившими свое действие.

Приложение: перечень оборудования на \_\_\_ л в 1 экз.

Указать должность  
руководителя)

(подпись)

(ФИО руководителя)

Приложение 2  
к публичному договору  
№1-П от 04.03.2021г.

(Наименование организации)

Уведомление об изменении реквизитов

1. В случае реорганизации:

В связи с принятым решением (*указать номер и дату документа, подтверждающего реорганизацию*) о реорганизации (*указать название реорганизуемой организации*) в форме (*указать форму реорганизации и наименование реорганизованной организации*), сообщаем свои новые реквизиты (*указать новые реквизиты организации*).

Приложение:

- (*копия свидетельства о государственной регистрации*);
- (*копия документа, подтверждающего реорганизацию*).

2. В случае изменения реквизитов:

В связи с произошедшими изменениями сообщаем свои новые реквизиты (*указать новые реквизиты*).

3. В случае ликвидации, либо банкротства:

(*Указать название организации*) извещает о вступлении в стадию ликвидации (*либо банкротства*) и просит изъять находящееся в безвозмездном пользовании оборудование по адресу: (*указать местонахождение оборудования, ФИО и контактный телефон сотрудника организации для взаимодействия по изъятию оборудования*).

Указать должность  
руководителя)

(подпись)

(ФИО руководителя)

ФИО исполнителя  
Телефон исполнителя

Приложение 3  
к публичному договору  
№1-П от 04.03.2021г.

(Наименование организации)

Контактные реквизиты ответственного лица ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ

Ф.И.О. ответственного сотрудника

Телефон ответственного сотрудника

E-mail ответственного сотрудника

Указать должность  
руководителя)

(подпись)

(ФИО руководителя)